

贵阳市教育科学研究所

筑教科通〔2020〕1号

关于开展贵阳市第一届（2020年） 教学成果奖申报工作的通知

各区（市、县）教研室、市属学校（幼儿园）、辖区内省属学校：

为推进新时期贵阳市教育科研工作，为推选申报2020年贵州省第五届中小学（幼儿园）教学成果奖作准备，按照《贵阳市教学成果评选奖励办法》的规定，经研究，决定于2020年1月1日起，组织开展贵阳市第一届（2020年）中小学（幼儿园）教学成果奖申报工作。现将有关事项通知如下：

一、申报评选范围

2020年贵阳市第一届教学成果奖评选范围包括基础教育各学段、各领域取得的教学成果。凡贵阳市内按国家有关规定批准设立的从事基础教育的学校（中小学、幼儿园、特殊教育学校、中等职业学校）、学术团体、研究机构和其他社会组织、教师及其他个人，均可申报贵阳市教学成果奖。贵阳市教育成

果,是指能够反映我市基础教育教学改革与实践过程中的教育教学规律,具有独创性、新颖性、实用性,对提高教学水平和教育质量、实现培养目标产生明显效果的教育教学方案。其内容可包括课程、教学、评价、资源建设等方面,可以是综合性的,也可以在某些方面有所侧重。中小学教材,作为基础教育教学成果之一,其评审办法需做进一步论证,本届规定“不能以教材为成果主体进行申报”,但作为反映民族特色或地方特色的校本课程,校本教材等可以作为重要的支撑材料参与成果奖的申报。

已经获得过市级及以上相关部门设立的教学成果奖、教育科研成果奖、哲学社会科学优秀成果奖、科技进步奖等的教学成果不在申报范围之列。

二、申报成果要求

参与申报的教学成果,必须符合国家教育方针、政策,体现时代精神和素质教育的核心理念,遵循学生身心发展和教育教学规律。必须围绕解决基础教育教学过程中的实际问题,创造性地提出科学的思路、方法和措施,经过实践检验,对于实现培养目标、提高教学水平和教育质量效果显著,至今仍在教育教学中发挥重要作用。

对各等次教学成果奖的要求:一等奖的教学成果,应提出自己的理论或发展和完善已有理论,并经过不少于3年的实践检验,教育教学业绩突出,效果特别显著;二等奖的教学成果,

应在教学改革实践的某一方面有所突破，并经过不少于 2 年的实践检验，教育教学业绩比较突出，效果较为显著；三等奖的教学成果，应在教学实践的某一个点上有所侧重，并经过不少于 1 年的实践检验，教育教学业绩良好，效果明显。

申报成果必须是在 2019 年 12 月底以前完成的基础教育领域的教学成果。

三、名额分配

（一）贵阳市教学成果奖实行限额申报，申报名额参考各学校（单位）教师数进行分配。区（市、县）申报名额见附件 1。市直属学校（单位）、辖区省属学校每校限报 2 项（其中一类示范性高中贵阳一中 4 项、贵阳实验三中 3 项）

（二）各报送单位在报送申报材料前，应先行评选，在限额范围内择优推荐，以保证推荐成果的质量和水平。

（三）各报送单位对教学成果奖的推荐，由一线教师和中小学校（幼儿园）主持完成的成果，不得少于推荐总数的 70%。学术团体、研究机构和其他社会组织申报的成果，不得多于推荐总数的 30%。

四、申报程序和材料要求

（一）申报我市教学成果奖，按照属地管理原则，由成果主持人或主持单位向所在区（市、县）教研室、市属学校（幼儿园）和辖区内省属学校申报，各单位对申报成果进行初评写出推荐意见并汇总后报市。

(二)以单位名义申报贵阳市教学成果奖的，申报单位应是成果的直接研发者、推广者和实践者，并在本单位进行一定程度的运用且取得较为显著的成效。以个人名义申报贵阳市教学成果奖的，申报人应当主持并直接参加了成果的方案设计、研究、论证、实施和总结的全过程，是成果的主要贡献者，而且至今仍在从事教育教学研究与实践探索。

教学成果由两个以上单位或个人共同完成的，可联合申报，但须选定其中的一个单位或个人作为申报的成果主持人。若完成单位或个人跨地区、跨部门的，应向成果主持单位或主持人所在的区（市、县）教育科研管理部门提出申请。

(三)申报贵阳市教学成果奖，应按照《贵阳市教学成果奖材料准备说明》（附件2）认真准备，经所在单位审核盖章后，逐级一并报送如下材料：

1. 《贵阳市教学成果奖申报书》（附件3，以下简称申报书）3份；
2. 《贵阳市教学成果奖申报汇总表》（附件4，以下简称汇总表）1份；
3. 成果报告3份；
4. 反映成果主要内容和实践检验过程的汇编材料（附件包）1份。
5. 报送的资料档案袋上张贴：《贵阳市教学成果奖申报·档案袋封面》（附件5）。

（四）教学成果奖申报，不收取公开发表的文章、证书、著作等和教学成果相关的原件，只收取复印件（或影印件），但须经主持人所在单位审核，签署与原件相符意见，并加盖单位公章后，才视为有效。如送评的材料与申报要求不符，或送评的材料中与成果无关的材料多于3份的，将在资格评审中予以淘汰。

（五）报送时间：2020年3月4日~5日，逾期报送，不予受理。

（六）报送要求：各报送单位务必认真负责，确保数据录入准确、完整，在截止日期前将审查合格的申报材料和《汇总表》的纸质版及电子版统一报送贵阳市教育科学研究所综合研究室。

报送地址：贵阳市云岩区电台街65号贵阳市教育科学研究所416室。联系人：厉飒、张国生；联系电话：0851—85826444。电子邮箱：2843609218@qq.com。申报材料一经送达，不予返还。

（七）本次教学成果奖申报不收取评审费。

五、成果评审及表彰

（一）本次教学成果奖的评审工作由贵阳市教育科学研究所组织实施。

(二) 贵阳市教学成果奖设一等奖、二等奖和三等奖共 3 个奖次。

(三) 对贵阳市教学成果奖的获奖单位或个人颁发证书进行表彰。

(四) 择优推荐参加 2020 年贵州省第五届中小学（幼儿园）教学成果奖的评选（因辖区内省属学校有省的指标，故不在推荐之列）。

- 附件：1. 贵阳市第一届（2020 年）教学成果奖评选各区（市、县）申报名额分配表
2. 贵阳市教学成果奖材料准备说明
3. 贵阳市教学成果奖申报书
4. 贵阳市教学成果奖申报汇总表
5. 贵阳市教学成果奖申报·档案袋封面



附件 1:

**贵阳市第一届（2020 年）教学成果奖评选
各区（市、县）申报名额分配表**

序号	单 位	申报数
1	云岩区	21
2	南明区	18
3	观山湖区	12
4	乌当区	10
5	花溪区	16
6	白云区	10
7	清镇市	14
8	修文县	10
9	开阳县	10
10	息烽县	10

附件 2:

贵阳市教学成果奖材料准备说明

第一部分 申报书的栏目说明

《贵阳市教学成果奖申报书》(以下简称《申报书》)是教学成果奖申请、推荐、评审、批准的文本依据,必须严格按照规定的格式、栏目及所列标题如实填写。

一、封面

1. 成果名称:应准确、简明地反映出成果的主要内容和特征,字数(含符号)原则上不超过 35 个。

2. 所属学段: A. 学前教育、B. 小学教育、C. 初中教育、D. 高中教育、E. 其他(指成果内容涉及上述两个及以上学段或领域,或涉及基础教育与其他教育的衔接等)

3. 成果类别:指基础教育各学段教学成果主要涉及的具体领域,依照教学活动的若干要素细分为以下类别。

a. 学习策略、b. 教学模式、c. 课程资源、d. 教学方法、e. 评价方式、f. 课程改革、g. 心理机制、h. 儿童游戏、i. 习惯养成、j. 道德修养、k. 技术教育(不含职业教育领域)、l. 专业发展、m. 教学管理、n. 教师评价、o. 学生评价、p. 家庭教育、q. 幼儿发展、r. 特殊教育的理论与实践、s. 留守儿童、t. 其

他（基础教育教学活动的其他领域）。

4. 成果主持人：以个人名义申报的教学成果，请填写个人姓名；以单位名义申报的教学成果，请填写单位全称；为保证教学成果的权属明确，本栏目若出现两个及以上名称的，初审时将予淘汰。

5. 推荐单位：指各区（市、县）教研部门、市直属学校（幼儿园）、辖区内省属学校。

6. 推荐时间：指推荐单位决定推荐参评贵阳市第一届（2020年）教学成果奖的时间。

二、成果简介

1. 研究起止时间：起始时间指提出问题、开始研究的日期；完成时间指解决问题、形成最终成果的日期。

2. 成果概要：主要指对所提出的或开发应用的教育教学思想、方法、模式、措施、策略等进行描述，并简要叙述在教育教学中取得的效果。

3. 解决的主要问题、解决问题的过程与方法：具体指出成果要解决的主要问题及解决问题的思路、阶段、所采用的方法等，问题要明确，思路、阶段要清晰，方法要有针对性。

4. 成果创新点：对成果在实践中的突破、理论上的创新进行归纳与提炼。应简明、准确、完整地阐述，每个创新点相对独立。

三、成果应用及效果

1. 实践检验起始时间指成果形成后正式实施(包括正式试行)教育教学方案的时间,不含研讨、论证及制定方案的时间。正在进行实践检验的截止时间为推荐参评“贵阳市第一届(2020年)教学成果奖”的时间。

2. 成果应用及效果:对成果的应用情况、产生的效果进行阐述。

3. 实践检验单位指除成果主持人所在单位之外的参与实践的地区或学校。如有,选择不超过3个主要的实践单位填写,没有可不填。

4. 实践效果:指成果解决问题的情况及其所取得的实际效果,由实践检验单位填写并盖章。

四、成果曾获奖励情况

成果曾获奖励情况指获区(市、县)级政府及教育行政部门或学校设立的教育教学奖励。需在附件中提供各种奖励复印件。

五、成果持有者情况

1. 以个人名义申报的成果,在个人名义申报栏中填写。每项成果持有人不超过9人。主要贡献一栏应如实写明该完成人对本成果做出的贡献并签名。

2. 以单位名义申报的成果,在单位名义申报栏中填写。每项成果主要参与单位不超过3个。单位是指学校或其它法人单位。主要贡献一栏应如实写明各参与单位对本成果做出的贡

献，并在单位名称栏内加盖公章。

六、推荐意见

推荐意见由区（市、县）教科研部门、市直属学校（幼儿园）、辖区内省属学校填写。内容包括根据成果创新性特点、水平和应用情况并参照相应奖励等级标准写明推荐理由和结论性意见，并加盖推荐单位公章。

七、评审意见

贵阳市教学成果奖申报·评审书中的“六、评审专家组意见”和“七、评审委员会意见”无需申报人填写。

八、附录

附录中成果报告、关于成果内容的视频介绍、关于实践过程及效果的佐证材料，是评审的主要依据，每一项推荐成果都必须提供。

（一）成果报告

成果报告需反映成果主要内容和实践探索（包括检验）过程。参照以下要点撰写，总字数不超过1万字：

1. 问题的提出（500~1000字）；
2. 解决问题的过程与方法（500~1000字）；
3. 成果的主要内容（2000~3000字）；
4. 成果在实施前后的状况比较和分析（3000~5000字）
5. 成果反思（1000~2000字）。

（二）附件包

1. 关于实践过程及效果的佐证材料、获奖证书复印件等；
2. 支撑成果的其他有关材料。

成果附件不得过度包装，文字材料总数不得超过 1 万字，课件、软件、视频等电子材料的总容量不得超过 500M，其他无关材料不得多于 3 份。如与此要求不符，此类成果将在评审时予以淘汰。

第二部分 其他说明

一、纸质版材料的书写、打印格式

1. 所有纸质版材料要求用中文和使用钢笔或中性笔书写，也可填好后复印或用计算机录入后一并打印，但不得以剪贴代填。需签字、盖章处打印或复印无效。表中各项目均不要另外附纸。

2. 申报书、成果报告、附件包材料的纸张一律用 A4 纸，竖装，双面打印。文字及图表应限定在高 245 毫米、宽 170 毫米的规格内排印，左边为装订边，宽度不小于 25 毫米，正文内容所用字型应不小于 5 号字。

3. 汇总表使用 A4 纸横向打印，并加盖单位公章。
4. 复印件材料采用 A4 纸单面复印。
5. 所有纸质材料禁止使用照相纸等昂贵材料。

二、纸质版材料的装袋要求

1. 使用粘贴有《申报书》封面的牛皮纸档案袋装入所有纸质材料。

2. 档案袋内按申报书、成果报告、附件包的顺序依次装入。其中，成果报告和附件包的纸质材料须合并装订成册，并在首页加上合并册的材料目录。

3. 附件包的音、视频材料写入目录后，以光盘形式放入档案袋。光盘上须用油性笔注明成果名称及成果主持人及主持人所在单位。

三、特别说明

1. 本次评审不收取任何评审费用。

2. 本次评审可以提交著作、论文等支撑材料的原件，各种证书请提交复印件。

3. 所有申报材料一经送达，不予退还，请自行留底。

附件 3:

贵阳市教学成果奖 申报·评审书

成 果 名 称 _____

所 属 学 段 _____

成 果 类 别 _____

成 果 主 持 人 _____

所 在 单 位 _____

推荐单位名称及盖章 _____

推 荐 时 间 _____年____月____日

贵阳市教育科学研究所 制

2019 年 12 月

成果持有者承诺书

在申报成果奖过程中，本人自愿做出如下承诺：

对填写的各项内容负责，成果申报材料真实、可靠，不存在知识产权争议，未弄虚作假、未剽窃他人成果。

成果主持人签字：_____

所在单位主要负责人签字（签章）：_____

年 月 日

填表说明

1. 所属学段 A. 学前教育 B. 小学教育 C. 初中教育 D. 高中教育 E. 其他（指成果内容涉及上述两个及以上阶段或领域，或涉及基础教育与其他教育的衔接等）

2. 成果类别：指基础教育各阶段教学成果主要涉及的具体领域，依照教学活动的若干要素细分为如下类别。

a. 学习策略、b. 教学模式、c. 课程资源、d. 教学方法、e. 评价方式、f. 课程改革、g. 心理机制、h. 儿童游戏、i. 习惯养成、j. 道德修养、k. 技术教育（不包含职业教育领域）、l. 专业发展、m. 教学管理、n. 教师评价、o. 学生评价、p. 家庭教育、q. 幼儿发展、r. 特殊教育的理论与实践、s. 留守儿童、t. 其他（基础教育教学活动的其他领域）

3. 成果主持人 以个人名义申报的教学成果，请填写个人姓名；以单位名义申报的教学成果，请填写单位全称；为保证教学成果的权属明确，本栏目若出现两个及以上名称的，将予淘汰。

4. 主要参加者 以个人名义申报的成果，主要参加者人数不能超过9人；以单位名义申报的成果，主要参与单位不能超过3个。

一、成果简介

成果名称			
研究起止 时间	起始： 年 月 完成： 年 月	关键词（3~5个）：	

1. 成果概要（800字以内）

2. 解决的主要问题、解决问题的过程与方法（800 字以内）

3. 成果创新点（800字以内）

二、成果应用及效果（800 字以内）

在本单位实践检验时间	年 月开始，至 年 月结束

如果除本单位之外，有其他推广应用的单位，请选择 3 个以内的实践检验单位，填写下表。

第 1 个实践检验单位情况

区（市、县）		学校名称	
实践检验时间	年 月开始，至 年 月结束		
承担 任务			
实 践 效 果（600 字以内）			
<p>实践检验单位（公章）：</p> <p>年 月 日</p>			

第 2 个实践检验单位情况

区（市、县）		学校名称	
实践检验时间	年 月开始，至 年 月结束		
承担任务			
实 践 效 果（600 字以内）			
实践检验单位（公章）： 年 月 日			

第 3 个实践检验单位情况

区（市、县）		学校名称	
实践检验时间	年 月开始，至 年 月结束		
承担任务			
实 践 效 果（600 字以内）			
实践检验单位（公章）： 年 月 日			

三、成果曾获奖励情况（限填3项）

时 间	成果名称	奖项名称	获奖等级	颁奖部门

四、成果持有者情况

（一）以个人名义申报的填写下表（以单位名义申报的不填写）

1. 主持人情况

姓 名		性 别		出生年月	
参加工作时间		教 龄		职称/职务	
最后学历		现从事工 作及专长			
工作单位全称				联系电话	
通讯地址 及邮编				电子信箱	
主 要 贡 献	（200字以内）				
	本人签名： 年 月 日				

六、评审专家组意见

推荐奖励的等级及理由

专家组组长签名：

年 月 日

七、评审委员会意见

公 章：

负责人签章：

年 月 日

八、附录

(一) 成果报告

成果报告需反映成果主要内容和实践探索（包括检验）过程。参照以下要点撰写，不超过1万字：

1. 问题的提出（500~1000字）；
2. 解决问题的过程与方法（500~1000字）；
3. 成果的主要内容（2000~3000字）；
4. 成果在实施前后的状况比较和分析（3000~5000字）
5. 成果反思（1000~2000字）。

(二) 附件包

1. 关于实践过程及效果的佐证材料、获奖证书复印件等；
2. 支撑成果的其他有关材料。

成果附件不得过度包装，文字材料总数不得超过1万字，课件、软件、视频等电子材料的总容量不得超过500M，其他无关材料不得多于3份。如与此要求不符，此类成果将予以淘汰。